



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>					
BOLSA DE TRABAJO MUNICIPAL									
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		DDSYE/01/2024				
Difusión de vacantes de las empresas que desean ofertar trabajo.									
		N/A							
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando la empresa solicite vacantes							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Si, se envía mensualmente el informe de avance de estrategias de Bolsa de Trabajo.							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS									
<ul style="list-style-type: none"> Datos de la Empresa Responsable de la vacante Datos de la vacante Requisitos del posible candidato a la vacante 			1 1 1 1	N/A					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A		N/A	N/A	N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A		N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Verificar las vacantes disponibles en el espacio físico y/o sitio web de acuerdo a su perfil, realizar contacto con la empresa para agendar una entrevista a su posible contratación.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		15 días							
COSTO:		N/A Fundamento Jurídico							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		CUMPLIR CON LOS REQUISITOS							



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A
-----------------------------------	-----

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y EDUCACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE TULTEPEC		DESARROLLO SOCIAL Y EDUCACIÓN	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: PROFESORA MARÍA CRISTINA HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ			
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA HIDALGO	NO. INT. Y EXT.: 1
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	TULTEPEC
C.P.: 54960	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADOS DE 09:00 A 13:00 HORAS
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
55	58 92 01 25	112	N/A
CORREO ELECTRÓNICO: educacion@tultepec.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A		
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.: N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A
C.P.: N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Hay límite de edad?		
RESPUESTA:	De acuerdo a la vacante que se oferta varia la edad.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuáles son los horarios de trabajo?		
RESPUESTA:	Depende de las necesidades de la empresa		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Dan apoyo para transporte y comida?		
RESPUESTA:	De acuerdo a las condiciones que brinde la empresa		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
LIC. ANA ROSA AVILA ESCALONA		PROFA. MARÍA CRISTINA HERNÁNDEZ GUTIÉRREZ		20/ FEBRERO/2024
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO		